



## Stellenausschreibung

### Beschreibung der offenen Stelle(n):

Stellenbezeichnung:	Tätigkeitsprofil:	7.1
<b>KinderbetreuerIn (SpringerIn)</b>	Verwendungszweig	Elementar- u. sozialpädagogischer Dienst
	Verwendung:	Fachdienst
	Verwendungsgruppe:	P1

**Mit 04.05.2026 gelangt der Dienstposten eines / einer KinderbetreuerIn (Tätigkeitsprofil 7.1) mit einem Beschäftigungsausmaß von derzeit 10 Wochenstunden bei der Marktgemeinde Großharras als Aushilfskraft/SpringerIn (befristet auf die Dauer, solange eine Stützkraft in der Kinderbetreuung benötigt wird) zur Besetzung.**

Beschreibung der Haupttätigkeit auf den zu besetzenden Dienstposten entsprechend der Stellenbeschreibung:

- Unterstützung der Elementarpädagoginnen bei der Betreuung von Kindern
- Reinigungstätigkeiten (Gebäudereinigung, Küchendienst, Gartenarbeit)
- Zubereitung des Essens (Jause, Mittagessen)
- Unterstützung der Kinder in der Alltagsroutine (WC, Wickeln,...)
- Vertretung bei der Freistundenbetreuung in der Volksschule

Erfordernisse für die Bewerbung um diesen Dienstposten sind:

- 1) die österreichische Staatsbürgerschaft oder unbeschränkter Zugang zum österreichischen Arbeitsmarkt und Beherrschung der deutschen Sprache in dem für die Verwendung erforderlichen Ausmaß
- 2) das vollendete 15. Lebensjahr
- 3) die für die Verwendung erforderliche Handlungsfähigkeit (ausgenommen ihre Beschränkung wegen Minderjährigkeit)
- 4) die persönliche und fachliche Eignung für die Erfüllung der Aufgaben, die mit dieser Verwendung verbunden sind
- 5) Unbescholtenheit, einwandfreies Vorleben
- 6) Gewünschte Ausbildung zur Kinderbetreuerin gemäß NÖ Kindergartengesetz 2006
- 7) ständige Lern-, Leistungs- und Weiterbildungsbereitschaft sind Grundvoraussetzung
- 8) Bereitschaft zu Überstunden und Flexibilität bei der Arbeitszeit
- 9) Führerschein B

Das Dienstverhältnis wird auf befristete Zeit (solange eine Stützkraft in der Kinderbetreuung benötigt wird) abgeschlossen. Auf dieses Dienstverhältnis finden die Bestimmungen des NÖ Gemeinde-Bedienstetengesetzes 2025 (NÖ GBedG 2025), LGBl. Nr. 15/2024, Anwendung.

**Bewerbungen sind ab 26.03.2026 bis längstens 20.04.2026 an die Marktgemeinde Großharras (auch E-Mail möglich: [gemeindeamt@grossharras.gv.at](mailto:gemeindeamt@grossharras.gv.at)) zu richten. Die Bewerbung ist nur dann gültig, wenn sie innerhalb der obgenannten Frist bei der Marktgemeinde Großharras einlangt.**

Der Bewerbung (samt Lebenslauf) sind neben der Bekanntgabe der persönlichen Daten (allenfalls mittels eines Bewerbungsbogens) geeignete Nachweise über die Erfüllung der vorstehend angeführten Erfordernisse bzw. Umstände anzuschließen. Zwecks Vorabbeurteilung der anrechenbaren Berufserfahrung ist eine detaillierte Darstellung und Beschreibung der bisherigen (einschlägigen) Berufstätigkeit mit entsprechenden Nachweisen wünschenswert.

Zwingendorf, am 26.03.2026



Die Bürgermeisterin:

*Joyza Plaf*